

北京青年政治学院 2020 年自主招生复试指南

一、复试时间

2020 年 5 月 5 日（周二）上午 9:00 开始，下午 13:30 开始

二、复试方式

网络视频面试或提交视频材料+网络视频面试（根据各专业要求确定）

三、复试专业

青少年工作与管理、社会工作、心理咨询、文秘、法律事务、学前教育（师范）、早期教育、计算机应用技术、软件与信息服务、新闻采编与制作、老年服务与管理、会计、工商企业管理、电子商务（智慧养老）、旅游英语（出入境服务与管理）、学前教育（中外合作办学）

四、复试主要内容

复试主要包括考生自我介绍和对本专业认识两部分组成。其中自我介绍环节主要考核学生基本知识水平、精神品质、道德价值观、专业认知等。对本专业认识主要考核学生的专业素养和分析处理问题的综合能力。

五、复试成绩主要评定依据

具有正确的人生观、世界观和价值观，善于思考、思路清晰，分析问题、语言表达能力强。对专业认知明确、具备一定的专业特长和学习潜力。

六、复试要求

为做好新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作，减轻疫情对教学秩序和招生工作的不利影响，2020年北京青年政治学院自主招生复试工作采用网络视频面试或提交视频材料+网络视频面试进行。

1、复试前相关准备

请考生按照下面的QQ群号码进入“XX专业咨询QQ群（申报第一志愿专业）”，进群验证信息为“考生号+姓名+手机号”，待工作人员验证后方可进入专业咨询QQ群。

专业咨询QQ群主要是负责本专业相关问题咨询，通知经报名信息审核通过后的考生复试分组情况、签到网址以及网络视频面试具体时间等。

各专业咨询QQ群号通知如下：

青少年工作与管理专业：1058789983



群名称：青少年工作与管理专业2020
群号：1058789983

社会工作专业：819209920



社会工作专业复试QQ群
扫一扫二维码，加入群聊。

心理咨询专业：193625278



2020心理咨询专业面试题群
扫一扫二维码，加入群聊。

文秘专业：850598819



法律事务专业：955783060



学前教育（师范）专业：856257134



早期教育专业：870286024



计算机应用技术专业：1003671219



软件与信息服务专业：1056616857



新闻采编与制作专业：1049175035



老年服务与管理专业：697268041



会计专业：1029558763



工商企业管理专业：698451976



电子商务（智慧养老）：683696220



旅游英语（出入境服务与管理）：773959990



学前教育（中外合作办学）：1091832814



2、学前教育（师范）专业提交视频材料

报考学前教育（师范）专业的考生需提交不超过4分钟的能展示专业综合技能（或特长）的视频，包括唱歌、跳舞、乐器演奏、绘画、手工、讲故事或朗诵、演讲等形式，自选其一，也可以多种才艺综合进行展示。

报考学前教育（师范）专业的考生请在**5月1日00:00至5月2日24:00**期间，把自己的才艺展示视频材料上传到天翼企业云盘，具体操作步骤参照附件1。上传视频文件具体要求见附件2。

请报考学前教育（师范）专业的考生严格按照要求进行录制，务必在规定的时间内完成视频材料上传，逾期不上传视频材料视为放弃本校复试。

参加其他专业复试的考生不需要提交视频材料。

3、下载视频面试APP

网络视频面试采用全视通视频会议系统，请参加复试的所有考生在复试之前下载全视通APP，具体操作步骤见附件3。

七、复试流程

1、上传视频材料

第一志愿申报学前教育（师范）专业的考生需提前在规定时间内上传视频材料（见附件1和附件2），申报其他专业的考生不需要上传材料直接到第2步。

2、签到

所有考生在自己网络视频面试时间开始前半小时，根据各专业QQ群内工作人员发布的签到网址进行签到，未在规定时间内签到的考生将做自动弃考处理。

3、网络视频面试

考生按指定时间凭会议号进入全视通视频会议系统进行网络视频面试，每位考生复试时间为5分钟，并将身份证、准考证原件放在胸前进行身份核验，核验后在老师的提示下进行抽取（选取）试卷号，完成复试试卷要求的任务。

4、离场

复试结束后考生退出全视通视频会议系统。

附件：

- 1、天翼企业云盘上传视频学生操作手册
- 2、北京青年政治学院自主招生复试上传视频要求
- 3、全视通视频会议系统学生操作手册

北京青年政治学院

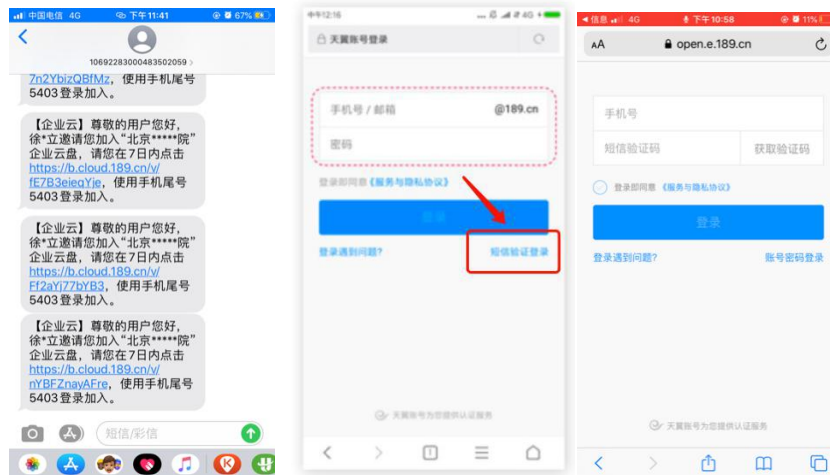
2020年4月23日

附件 1

天翼企业云盘上传视频学生操作手册

一、注册认证

考生通过个人手机终端点击学校发来的短信链接（**部分手机因设置短信拦截功能，故链接须到垃圾短信查找**），如下图所示。考生点击链接，然后依次进行下图短信验证登陆操作，进行注册认证加入学校云盘。



二、企业云盘登录

当出现如下界面，则证明您已经成功注册认证了北京青年政治学院企业云盘。接下来您可以在电脑上通过 WEB 端上传作品，登录网址：<https://b.cloud.189.cn>。

也可以点击“下载客户端”，通过 APP 进行手机上传作品。



在电脑上通过 WEB 端登录，须使用接收学校短信链接的手机进行微信扫码登录，或者点击二维码右上方的“电脑”图标，通过手机验证码方式登录，如下图所示：



注意：如您处于 4G/5G 网络下，双卡手机需使用接受短信链接的手机号；如您处于 wifi 环境下，由于无法匹配手机号，所以需要再输入手机号和验证码。

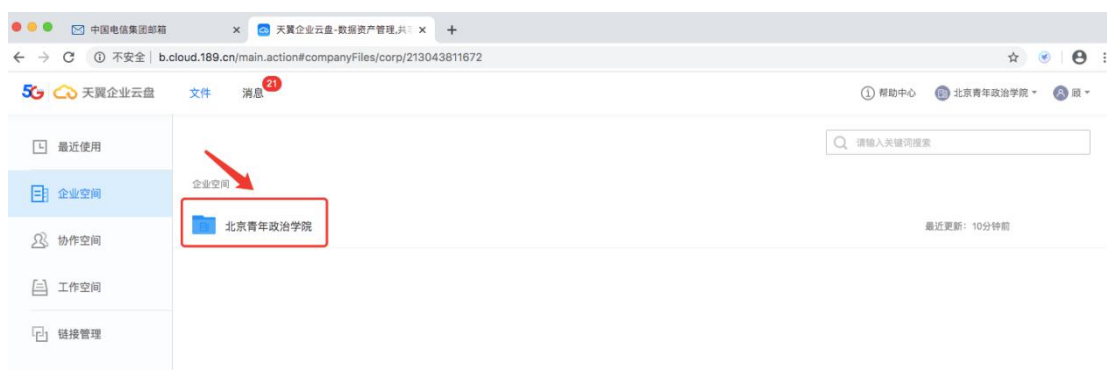
如需修改账号密码，请参考以下路径：登录——右上角你的名字——进入【个人中心】——【修改密码】



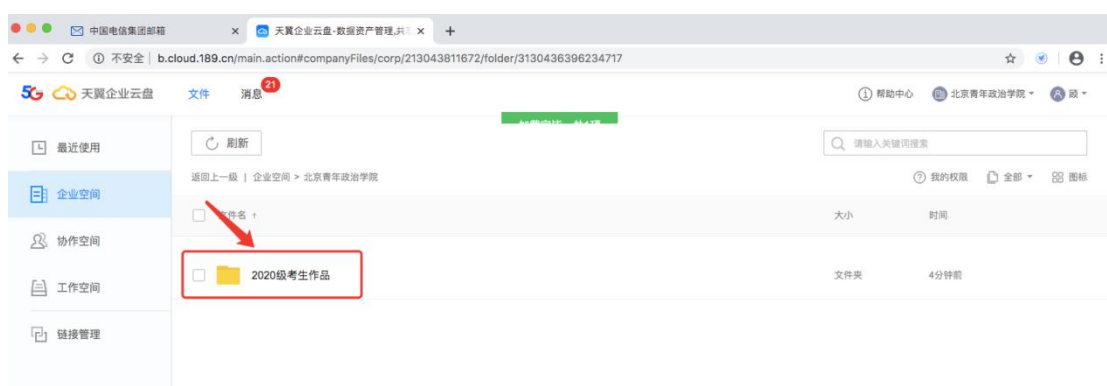
三、存放目录指引

1、登陆后，请点击“企业空间”的“北京青年政治学院”文件夹。

如下图：

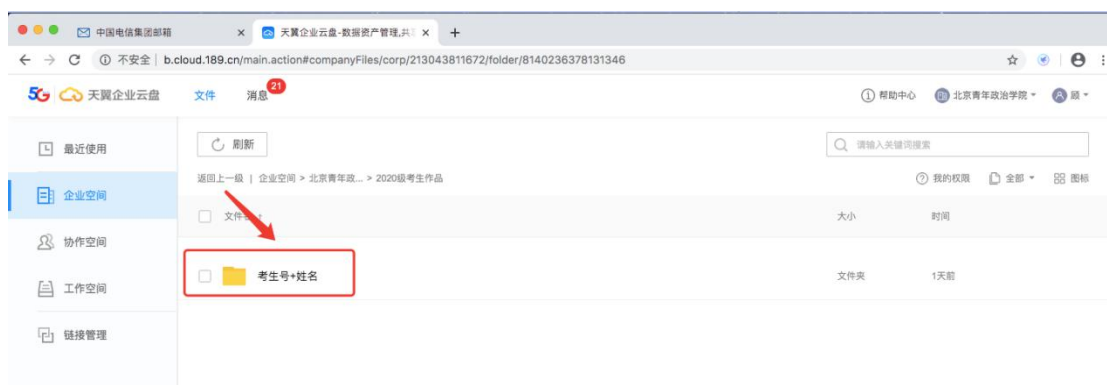


2、点击“2020级考生作品”文件夹。如下图：

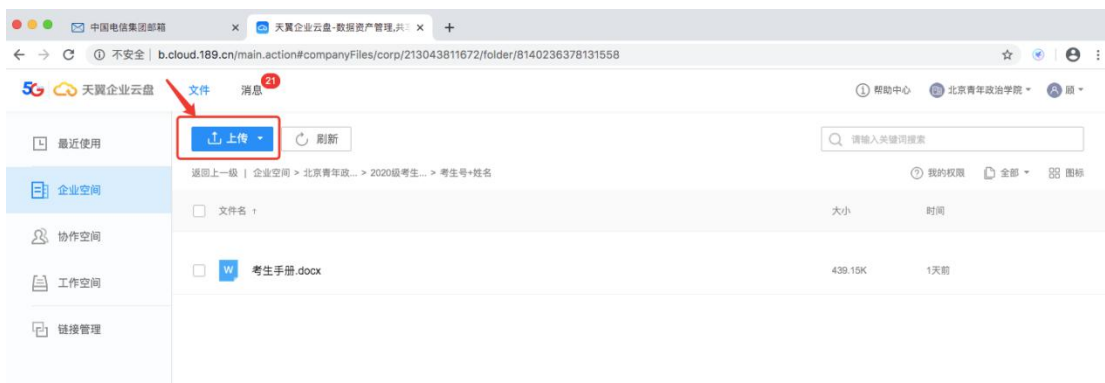


四、作品上传

1、点击个人信息命名的文件夹（考生号+姓名）。如下图：

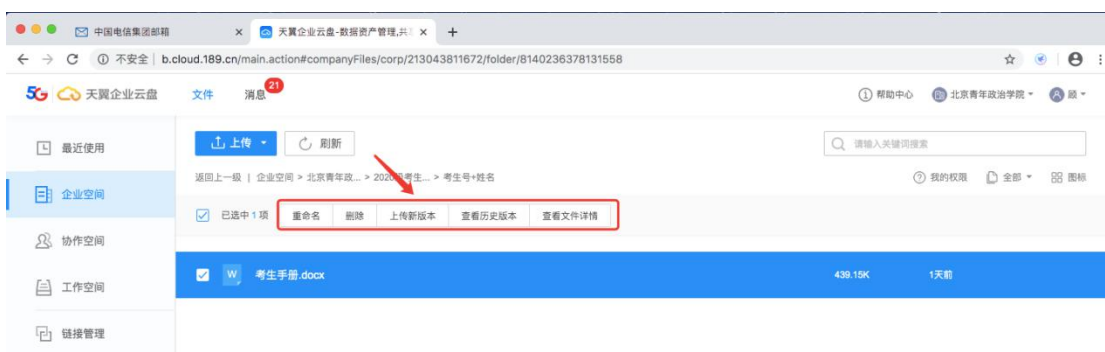


2、点击“上传”，上传 mp4 格式的视频作品。视频作品命名要求：才艺类别代码+考生号+姓名，例如：S+14 位考生号+张三。注意：请务必按照命名要求修改格式，不按照要求操作的考生，会影响其最终成绩。如下图：



才艺类别及对应代码分别为：声乐（代码：S）、舞蹈（代码：W）、美术（包括书法、手工）（代码：M）、器乐演奏（代码：Q）、文化素养（代码：C）五大类。

3、指定时间内，可对上传作品进行“删除”、“替换”、“预览”操作。如下图：



五、天翼企业云盘服务电话

- 1、全国客服电话：020-83787556；
- 2、服务 QQ：120012282；
- 3、手机：13370165403（在线时间 8:30-17:30）。

附件 2

北京青年政治学院自主招生复试上传视频要求

一、上传视频文件要求

1. 上传视频文件命名格式为：才艺类别代码+考生号+姓名
才艺类别及对应代码分别为：声乐（代码：S）、舞蹈（代码：W）、美术（包括书法、手工）（代码：M）、器乐演奏（代码：Q）、文化素养（代码：C）五大类。
2. 上传视频文件格式为 mp4，文件大小不超过 1G。
3. 如果考生选择多项才艺，要求录在一个视频中，总时长不得超过 4 分钟，且以第一项展示的才艺命名文件。

二、上传视频内容要求

1. 声乐：演唱自选声乐作品一首，美声、民族、流行唱法均可；可使用钢琴伴奏或歌曲伴奏盘、伴奏带，也可清唱，语种不限。
2. 舞蹈：包括舞蹈剧目展示和基本功，舞蹈种类及风格不限；基本功展示以组合形式呈现，时长约一分钟，内容以软开度及跳转翻为主。
3. 器乐：背谱演奏乐曲一首，曲目自选；乐器种类包括中西各类管弦乐器、弹拨乐器、打击乐器，键盘等。
4. 美术：展示自我独立创作的 1 个作品（绘画或手工制作均可、技法不限），介绍作品构思、表达寓意、绘制技法、使用材料、创作时长等，并演示绘画或制作的片段过程。
5. 文化素养：讲故事、朗诵、演讲等。

三、上传视频拍摄要求

1. 视频时长不超过 4 分钟。

2. 上传视频拍摄具体要求

(1) 声乐：竖屏正面全身拍摄

(2) 舞蹈：横屏全身拍摄，拍摄时严禁穿舞台表演服装，仅限练功衣；拍摄过程中，考生不能离开画面。

(3) 器乐：横竖屏拍摄均可，需保持头面部和手指演奏动作一直在镜头里；

(4) 美术：竖屏半身拍摄，拍摄美术作品创作时需保持作品与面部及上半身在镜头里；

(5) 文化素养：竖屏正面全身拍摄。

3. 考生须严格按照要求进行视频作品录制。

4. 光线采用室内自然光条件即可，录制保持顺光方向，光线明亮，请勿使用其他特殊照明装置。

5. 场地空间应适合所展示的才艺需要，避免背景杂乱，环境要求安静。

6. 视频录制一镜到底，不间断录制，声音和图像需同步录制，期间不得转切画面，不得采用任何视频编辑手段美化处理画面，不得采用任何音频编辑手段美化编辑音频，必须保持作品完整真实。

7. 视频作品中只允许出现考生本人，不得出现任何其他人员。

8. 视频作品中不得出现任何显示考生信息的提示性文字、图案、标识、背景等，更不得出现考生姓名、准考证号、生源地、就读学校

等个人信息。

9. 视频作品中不得做任何打招呼和有暗示性的言语行为，不得发出与考试内容无关的声音。

10. 视频作品中考生不得戴美瞳，不得穿演出服，需束发，不可有刘海遮挡额头。

11. 凡违反上述规定者，将被视为违规并取消考试资格。

四、拍摄注意事项

1. 拍摄前务必保持手机电量充足，确保在拍摄过程中不会出现因为手机电量过低自动关机、录制内容丢失的情况。

2. 拍摄前务必关闭手机通话功能和退出其他应用程序，例如微信、QQ、录屏、音乐、视频、在线课堂等可能会用到麦克风、扬声器和摄像头的程序，确保在拍摄过程中不会被其他应用程序干扰。

3. 防止录制过程出现故障，考生应使用质量较好的手机，在手机内存等性能方面能满足录制时间的要求。

4. 为保证拍摄稳定，建议考生采用三角支架或其他辅助设备拍摄，对活动范围较大的才艺可请他人协助拍摄。

附件 3

全视通视频会议系统学生操作手册

一、下载全视通 APP 或 Web 登录

1、Web 登录：使用谷歌浏览器或 360 极速浏览器，在浏览器地址栏输入

<https://bj189.scmeeting.com/>

2、手机端：APP 下载及安装(适用于手机、PAD)，扫描下方二维码，下载并安装全视通软件客户端。



“安装” - “继续安装” - “打开” - 前往设置中心进行【显示悬浮窗】权限授权 - “参加会议” - “设置” - 到登录界面。

二、加入网络视频面试会议

1、手机端

进入“全视通”界面，直接点击“加入”按钮（**注意：考生不需要“登录”**），然后输入“昵称（真实姓名）”、“会议号”等，点击“加入”，即可加入主持人预设好的面试会议，“会议密码”为可选项，如会议加密，需输入会议密码。



2、web 端

输入：<https://bj189.scmeeting.com/>

启动后在页面右侧输入“房间号（会议号）”、“参会昵称（真实姓名）”等，点击“现在加入”，即可加入主持人预设好的视频面试会议。

三、全视通视频会议技术支持电话

18910968787、13311171769